

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ВОЛОКОНОВСКИЙ РАЙОН»**

**ПРИКАЗ**

**от 14 августа 2017 года**

**№ 1006**

**О создании службы поддержки  
применения информационно-  
коммуникационных технологий**

С целью взаимодействия управления образования администрации Волоконовского района с образовательными организациями района, обеспечения информированности в образовательной сети района и упорядочивания работы по обеспечению применения информационно-коммуникационных технологий **приказываю:**

1. Создать службу поддержки применения информационно-коммуникационных технологий.
2. Утвердить Положение о службе поддержки применения информационно-коммуникационных технологий (приложение №1).
3. Утвердить состав службы поддержки применения информационно-коммуникационных технологий (приложение №2).
4. Утвердить график проведения консультаций службы поддержки применения информационно-коммуникационных технологий (приложение №3).
5. Создать на сайте управления образования администрации Волоконовского района страницу «Служба поддержки применения информационно-коммуникационных технологий».
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования**



**Е.Е. Водянова**

**Приложение 1 к приказу  
управления образования администрации  
Волоконовского района  
от 14 августа 2017 года № 1006**

**Положение  
о службе поддержки применения  
информационно - коммуникационных технологий**

**Общие положения**

Служба поддержки информационно-коммуникационных технологий (далее Служба) является службой без образования отдельного структурного подразделения. В своей деятельности Служба руководствуется федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и нормативными актами Министерства образования Российской Федерации, Положением об управлении образования Волоконовского района и настоящим Положением.

**Цель и задачи деятельности**

Целью деятельности Службы является информационно - технологическое обеспечение образовательной деятельности и управления системой образования в муниципальном образовании.

**Служба решает следующие задачи:**

- Обеспечивает методическую и консультационную помощь образовательным учреждениям, расположенным на территории Волоконовского района.
- Обеспечивает техническое обслуживание компьютерной техники и периферийного компьютерного оборудования.
- Создаёт условия для реализации единой политики в области информатизации образования.
- Обеспечивает мониторинг информатизации образовательных учреждений района.

**Содержание деятельности:**

1. Организация работ по бесперебойному функционированию электронного документооборота, локальных сетей, выхода в сеть Интернет в управлении образования администрации Волоконовского района, образовательных учреждениях, расположенных на территории района.
2. Организация работ по техническому обслуживанию компьютерной техники и периферийного компьютерного оборудования в управлении образования администрации Волоконовского района, образовательных учреждениях, расположенных на территории района.
3. Координация работ по защите конфиденциальной, общедоступной информации и персональных данных в автоматизированных информационных системах в управлении образования администрации Волоконовского района, образовательных учреждениях, расположенных на территории района.
4. Координация работ по ведению электронных баз данных муниципальной системы образования.
5. Организация работ по технической поддержке онлайн - конференций в управлении образования администрации Волоконовского района, образовательных учреждениях, расположенных на территории района.
6. Организация и проведение районных семинаров, конференций, конкурсов, олимпиад и других мероприятий в области ИКТ.
7. Консультирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений по индивидуальным запросам в области информатизации.
8. Осуществление мониторинга состояния информатизации образовательных учреждений.

9. Техническая поддержка и обновление сайта управления образования и сайтов образовательных учреждений, расположенных на территории района.

10. Информирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений об основных направлениях развития информатизации, изменениях в нормативно-правовой базе.

11. Информационно-технологическое обеспечение мероприятий управления образования администрации Волоконовского района.

### **Организация деятельности**

Служба организует свою деятельность в соответствии с планом работы управления образования администрации Волоконовского района.

Основными направлениями деятельности Службы являются:

- информационная деятельность;
- организационно-методическая деятельность;
- консультационная деятельность.

Основными видами деятельности Службы являются:

- обеспечение технического сопровождения образовательного процесса в образовательных учреждениях района;
- координация деятельности образовательных учреждений района по актуальным вопросам информатизации образования;
- организационно-технологическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений;
- организационно-технологическое сопровождение процедур аттестации педагогических и руководящих кадров;
- информационно-методическая поддержка системы оценки качества образования на муниципальном уровне;
- взаимодействие в пределах своей компетенции с другими информационными службами, муниципальными центрами оценки качества образования области, департаментом образования Белгородской области, ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования», ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования».

Управление текущей деятельностью Службы осуществляет директор МЦОКО управления образования Волоконовского района.

**Приложение 2 к приказу  
управления образования администрации  
Волоконовского района  
от 14.08. 2017 года № 1006**

**Состав  
службы поддержки применения  
информационно - коммуникационных технологий**

1. Степовая Галина Дмитриевна, заместитель начальника управления образования Волоконовского района.
2. Панкова Алла Николаевна, директор МЦОКО управления образования Волоконовского района.
3. Карагодина Наталья Александровна, заместитель директора МЦОКО управления образования Волоконовского района.
4. Голочалова Лариса Викторовна, методист МЦОКО управления образования Волоконовского района.
5. Рябенко Татьяна Николаевна, методист МЦОКО управления образования Волоконовского района.
6. Скуридин Александр Алексеевич, инженер-программист отдела информатизации и материально-технического оснащения МЦОКО управления образования Волоконовского района.
7. Агарков Владимир Сергеевич, системный администратор отдела информатизации и материально-технического оснащения МЦОКО управления образования Волоконовского района.
8. Гунько Виталий Вячеславович, инженер по АПС отдела информатизации и материально-технического оснащения МЦОКО управления образования Волоконовского района.
9. Куруленко Екатерина Леонидовна, юрисконсульт управления образования Волоконовского района.



Приложение 3 к приказу  
управления образования администрации  
Волоконовского района  
от 14.08. 2017 года № 1006

**График**  
**проведения мероприятий службы поддержки**  
**применения информационно - коммуникационных технологий**

| №  | Содержание деятельности                                                                    | Срок выполнения                 | Форма работы                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Оказание консультативной и методической помощи                                             | Ежедневно с 8.00ч. до 17.00ч.   | По телефону, лично             |
| 2. | Устранение технических неполадок компьютерного оборудования                                | По мере необходимости           | Выезды в ОУ, по телефону       |
| 3. | Техническое сопровождение сайта управления образования администрации Волоконовского района | По мере необходимости           | По телефону, лично             |
| 4. | Техническое сопровождение сайтов образовательных учреждений                                | По мере необходимости           | По телефону, лично             |
| 5. | Осуществление мониторинга сайтов образовательных учреждений                                | По плану управления образования | Приказ, информационная справка |